

Notulen MR- vergadering di 7 februari 2017

Aanwezigen: Monica van den Eshof, Coen Ronteltap, Jan Westland, Marja de Haas, Katja Hristic, Mariette Valkenburg, Gerard Bosman, Mariëlle v.d. Schoor, Gulhan Girgin

Notulist deze keer: Kari Klink

Opening en welkom

19.50 uur Vaststellen agenda, ingekomen post

Er zijn geen aanvullende agendpunten.

Er is geen binnengekomen post.

19.55 uur Mededelingen beleidsteam
 - Schoolplan

Het schoolplan wordt besproken. Er zijn een aantal inhoudelijke punten waarover gesproken is. Mariëlle geeft verduidelijking. Er zijn ook wat punten wat betreft formulering, Katja geeft haar feedback aan Mariëlle.

Het schoolplan is deels een openbaar document, voor iedereen in te zien maar het wordt niet uitgedeeld. Het is een intern document ter richting geven aan het schoolbeleid. De schoolgids is de versie, de verkorte samenvatting, die naar ouders gaat en op de website wordt geplaatst.

- Ondersteuningsprofiel.

Het ondersteuningsprofiel is niet gemaaild. Wettelijk gezien moet de MR akkoord gaan en de volgende vergadering wordt dit profiel besproken.

Het ondersteuningsprofiel bepaalt de bandbreedte hoeveel zorg je op een school verleent aan de kinderen. Het welbevinden van een kind en de groep staan hierbij centraal en daarna wordt verder gekeken. Dit gaat via het OndersteuningsTeam waar ouders onderdeel van zijn.

Het ondersteuningsprofiel is een onderdeel van het zorgplan. Hierin staat de visie op zorg, manier waarop school dit vormgeeft en wie er betrokken is.

Wanneer een kind wordt losgekoppeld van de gebruikelijke leerlijn, wordt dit altijd met ouders besproken.

20.55 uur GMR terugmelding en vooruitblik

Er is een extra bijeenkomst geweest over financiën. Er wordt open gecommuniceerd en de zorgen worden gedeeld.

Er moet 14,3FTE bezuinigd in een periode van 4 jaar. Met natuurlijk verloop zal dit aantal niet behaald worden. Primo vergroot het markttaandeel in Schiedam. Ziekteverzuim totaal blijft hoog. De vorige begroting was niet negatief, dit jaar is er wel een tekort.

Voor Windas is huisvesting een vrij grote kostenpost omdat er 2 gebouwen zijn en het zijn oude gebouwen.

Vooruitblik: volgende week is er personeel. Dan wordt er misschien meer bekend over de FTE die bezuinigd moeten worden en het lerarenregister.

Speerpunten MR dit jaar en terugkoppeling voorgaand jaar.

De verbeterpunten uit de vergadering van oktober over missie/ visie zou elke vergadering terugkomen. Daar beginnen we dit keer mee.

informatie en communicatie:

Pilot groep 6 met parrot, een app systeem vanuit parnassys tussen ouders en leerkrachten. Dit varieert van huiswerk doorgeven, excursies tot ouders zoeken om ergens mee te helpen. Nu de nieuwsbrief per email aan de ouders wordt verstuurd lezen de kinderen de brief niet meer. Dit terwijl er ook voor hen vaak leuke wetenswaardigheden in de brief staan. Er zal aan de ouders gevraagd worden om de nieuwsbrief ook door de kinderen te laten lezen. Verder zal er een papieren nieuwsbrief in de klas zijn.

Beweging en sport:

Er zijn nu 2 gymlessen met een vakleerkracht. Er is geschaatst onder gymtijd. Er wordt mee gedaan aan handbal, basketbal en cricket. De toernooien worden begeleid door leerkrachten. Er is veel aanbod vanuit de gemeente. Ouders willen hierin meer begeleiden. Dit geeft school eveneens meer werk, vooraf en achteraf na eventuele incidenten. De volgende MR komt dit onderwerp terug. De onderwerpen kleinere klassen en overblijf worden volgende keer besproken.

Antwoord op vragen over de begroting:

- cultuurgelden: Er blijft 17,50 per leerling over.
- subsidiegelden prestatiebox: De prestatiebox is bedoeld voor versteviging van ingezette nascholing en ingezette visie ontwikkeling.

Er is nog onduidelijkheid over de post "Personele baten allocatie". Marielle komt daar nog op terug.

Rondvraag

geen

Sluiting.

Om 21.30u sluit Jan de vergadering.